

## **Index**

- Créer un nouveau fichier d'indexation (ou de concordance) ExIndex.doc(x) à partir d'une dizaine de mots et expressions du texte sur « le budget » du TD n°4.  
NB : la forme du fichier d'indexation devra être conforme aux démonstrations présentées en cours !
- Marquer automatiquement le texte du fichier TD4-txt- MisEnPlan.doc(x), à partir des entrées définies dans le fichier d'indexation afin de créer un index.
- Vérifier le marquage des premiers mots et expressions voulus dans le texte.
- Créer l'index en fin de document.
- Modifier le fichier d'indexation en y ajoutant quelques mots et expressions.
- Mettre à jour l'index avec les nouveaux éléments ajoutés.

## **Renvois**

- Dans le document ExInsertions.doc(x) (du TD4), ajouter des paragraphes d'explications de style normal suite aux légendes de figures.
- Taper quelques mots dans ces paragraphes en insérant des renvois (automatiques !) au légendes de figure : du style « ... comme le montre la Figure 2, ceci cela... ».
- Après avoir désactivé l'insertion de légende automatique pour les Graphiques (intitulé « Figure »), inverser les positions des 2 ensembles de figure + légende + texte d'explications, par couper / coller ou cliquer / glisser.
- Mettre à jour les champs de légende et de renvoi : cf. F9 au clavier ou clic droit sur les champs...
- Que se passe-t-il ?
  
- Après avoir inséré quelques notes de bas de pages (une dizaine) pour le fichier sur le budget mis en plan, avec quelques explications sur certains termes à choisir, construire en fin de document, pour toutes les notes, la liste à puces non numérotée des informations suivantes: Page <n° de page>, note <n° de note>, texte : <texte de note>, en respectant le format proposé.

## **Signets**

- Sélectionner une partie du texte sur le budget (quelques mots dans un paragraphe) et le marquer en insérant un signet nommé en rapport avec le contenu du texte.
- En fin de document, ajouter un paragraphe citant le texte marqué, en le référençant par un ou plusieurs renvois : du style « ... comme il est dit page <n° de page>, "<le texte marqué>", et ceci cela... ».
- Insérer un saut de page juste avant le texte marqué par le signet.
- Mettre à jour le champ de renvoi du paragraphe ajouté en fin de document : que se passe-t-il ?  
NB : on aura intérêt ici à travailler avec un fractionnement de la vue du document en deux volets...

## **Révisions et suivi de modifications**

- Échanger le fichier sur le budget (dernière version enregistrée !) avec les utilisateurs de la machine voisine (cf. dépôt de fichier sur l'espace réseau disponible pour cela... lecteur Q: ou R:).
- Activer le mode suivi de modifications.
- Réaliser des modifications sur la version du fichier des voisins, par exemple en intégrant de nouvelles notes de bas de pages et/ou de nouveaux signets et renvois associés en fin de documents.
- Échanger de nouveau les fichiers (enregistrés !) intégrant les modifications.
- Valider ou refuser les modifications proposées par les voisins.
- Réaliser d'autres modifications dans son propre fichier et agir en conséquence des résultats obtenus...