**Watson GEDEON**

**La coupe, Port-de-Paix (Haïti) Tel : (509) 4893 1377**

**E-mail :** ***gedeonj2@gmail.com***

**Au : Ressources Humaines De la Croix-Rouge Haïtienne**

**Port-de-Paix, le 21 Janvier 2015 Objet : Offre de Service**

**Mesdames, Messieurs,**

J’ai pris connaissance avec intérêt de votre offre d’emploi, parue hier au bureau de la Croix-Rouge de Port-de-Paix, pour le poste d’un Assistant Superviseur de Terrain dans le cadre du projet « Gran Nò Pi Djanm ».

Les connaissances acquises au cours de mes années expériences comme chef d’équipe GNPD, Chef d’Equipe MEL avec ACF, Facilitateur PrevSida avec la Croix-Rouge et Superviseur avec VD me permettent d’être tout-de-suite opérationnel. Par contre, j’ai eu l’occasion d’animer des séances de formations pour la CRH sur le Contrôles des maladies Epidémiques, de diriger la Croix Rouge Jeunesse de Port-de-Paix.

En effet, il suffit de parcourir mon CV pour avoir une idée de mes capacités pour être l’Assistant Superviseur dont vous êtes à la recherche.

Si ma candidature retient votre attention, je vous prie de [m’appeler pour une entrevue](https://www.economie-gestion.com/15-questions-dentretien-telephonique-exemples/) ả la date et l’heure qui vous conviendraient. Je vous prie de croire en l’expression de mes remerciements anticipés.